

Mise à jour : le 28 Avril 2026

## Déroulé prévisionnel du CQP Animateur TT 2026/2027

### Sélection des candidats

- Du 15 au 21/06/2026 : Tests d'entrée
- Du 22 au 23/06/2026 : Positionnement

### Formation présentielle

Durée totale = 196 heures : BC 1 = 147 heures / BC 2 = 28 heures / BC 3 = 21 heures

- 19-20-21 + 26-27/10/2026 (5 jours, soit 39 heures) :

BC 1 thématique « Technique tennis de table »

Contenu = Intégration au parcours de formation / Logique interne du TT / Caractéristique des différents publics / Les différentes actions sur la balle et leurs incidences / Jouer en mouvement (explications des différents types de déplacements) / Éléments biomécaniques / Les différents types d'échauffements / Comment créer un exercice, une séance, un cycle et l'adapter au public.

- 28/10/2026 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 2 thématiques « Comprendre sa structure » et « Planifier son activité »

Contenu = Modes d'organisation et de fonctionnement des structures / Réglementations / Méthodologies d'organisation et de compte-rendu des activités d'un ATT

- 06/11/2026 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 2 thématique « Lutte contre les violences »

Contenu = Lutte contre les violences

- 13/11/2026 (1 jour, soit 7 heures) :

Bloc de compétences 2 thématique « Communiquer avec son public »

Contenu = Les outils digitaux de communication / Cas pratique

- 25-26/11/2026 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 1 thématique « Ping Santé Module A »

Contenu = Théorie / Mise en situation pédagogique (spécificités liées au public et généralités tout public)

- 27/11/2026 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 3 thématique « Environnement et parcours pro : piloter son parcours »

Contenu = Organisation du sport en France / Piloter son parcours professionnel

- 04 + 11/12/2026 (2 jours, soit 14 heures) :

BC 3 thématique « Droit du travail »

Contenu = Droit du travail / Méthodologie de gestion pro

- 21-22-23/12/2026 (3 jours, soit 21 heures) :

BC 1 thématique « Technique tennis de table »

Contenu = Monter un cycle de séances cohérent et adapté à son public (théorie, montage, mise en situation) / Panier de balles

- 11-12 + 14-15/01/2027 (4 jours, soit 28 heures) :

BC 1 thématique « Insertion »

Contenu = Développement des softs skills par le TT (spécificités liées au public et généralités tout public)

- 22/01/2027 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 2 thématique « Communiquer avec son public »

Contenu = Prise de parole en public dans le cadre de l'activité d'animateur TT (adaptation vis-à-vis de divers interlocuteurs comme enfants, adultes, membres/bénévoles/dirigeants de clubs ou structures,...)

- 25-26/01/2027 (2 jours, soit 14 heures) :

BC 1 thématiques « Ping scolaire » et « Ping Adultes Loisirs »

Contenu = Théorie / Mise en situation pédagogique (spécificités liées au public et généralités tout public)

- 27/01/2027 (1 jour, soit 7 heures) :

BC 1 thématique « Ping 4/7 ans »

Contenu = Théorie / Mise en situation pédagogique (spécificités liées au public et généralités tout public)

- 08-09-10-11/02/2027 (4 jours, soit 28 heures) :

BC 1 thématiques « Ping scolaire » / « Ping VR » / « Ping 4/7 ans » / « Ping Extérieur »

Contenu = Théorie / Mise en situation pédagogique (spécificités liées au public et généralités tout public)

Ligue Île-de-France de Tennis de Table - 1 rue de la Poterie - 93200 SAINT-DENIS

Tél. 01 55 87 26 92 - formation@fftt-idf.com - www.fftt-idf.com

Association Loi 1901 - N° de SIRET : 785346362 000 60 - Code APE 9312 Z

Déclarée en Préfecture le 08/08/1957 - Publiée au J.O.R.F le 08/09/1957

Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 93 02 422 93. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

## Mises en situation professionnelle

Un minimum de **120 heures** sont à répartir et à réaliser **entre le 19/10/2026 et le 19/02/2027** dans les structures d'accueil des stagiaires (mise en pratique des contenus travaillés pendant la formation présentielle + mise en place du projet professionnel).

## Périodes d'examens

- À partir du 19/03/2027 : Jury plénier
- À partir du 09/04/2027 : Rattrapages

## Accompagnement

Depuis la sélection des candidats jusqu'aux périodes d'examens, les stagiaires bénéficient, selon leurs besoins, d'aide et de conseils sur les thématiques suivantes :

- gestion administrative et logistique ;
- bonnes pratiques et outils d'organisation et de planification ;
- préparation des éléments et bonnes pratiques pour les examens.